



LICEO STATALE "G.M. DETTORI"

CON INDIRIZZI CLASSICO, LINGUISTICO, SCIENTIFICO, SCIENTIFICO SPORTIVO E SCIENZE UMANE

Circ. n. 318 a.s. 2023/24

Tempio Pausania, 29 aprile 2024

Ai Coordinatori delle Classi QUINTE

Ai docenti delle Classi QUINTE

Al personale ATA

Al Sito- Bacheca Argo

OGGETTO: ADEMPIMENTI relativi alla redazione del documento del 15 maggio 2024

Si comunica che, ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.lgs 62/2017 e dell'art.10 dell'O.M. 55/2024, entro il 15 maggio 2024 il consiglio di classe quinta elabora il documento di presentazione del gruppo classe alla commissione dell'Esame di Stato. Tale documento esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che lo stesso consiglio di classe ritiene utile e significativo ai fini dello svolgimento dell'esame.

Di seguito si forniscono alcune indicazioni operative.

- I docenti coordinatori per la predisposizione del documento utilizzeranno il modello condiviso dal Dirigente Scolastico sulla bacheca del R.E. Argo. Il coordinatore condividerà su drive il documento da completare nelle sue parti.

ALLEGATI

Relazioni finali dei singoli docenti

La **Relazione finale del docente** dovrà essere redatta sul modello caricato in Bacheca e verrà allegata al documento del 15 maggio, **ma non pubblicata all'Albo**.

La relazione finale va salvata in formato PDF in una cartella denominata **classe_sezione_indirizzo_materia** (es. 5AC_italiano) e inviata via mail al **docente coordinatore**. Tale relazione fornirà alla commissione d'Esame notizie più specifiche sul lavoro svolto e sugli obiettivi raggiunti dalla classe in ogni singola disciplina.

La relazione dovrà essere consegnata anche in copia cartacea al **docente coordinatore nella seduta del C.d.C.**

Si ricorda che ogni docente, prima della seduta del Consiglio di classe, dovrà far firmare agli studenti il programma effettivamente svolto, con la sezione riferita all'educazione civica.

Il referente di classe per i percorsi PCTO e il referente di Ed. Civica completeranno nel documento le relative tabelle riassuntive delle attività svolte da ciascuno studente della classe nel corso del triennio.

Si ricorda che il Documento del 15 maggio da esporre all'albo NON deve contenere dati sensibili. Nella redazione del documento i consigli di classe devono tener conto delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota 21 marzo 2017, prot. 10719.

Il Documento finale, nella doppia versione DOCUMENTO_5SEZ._ INDIRIZZO___**COMPLETO (con allegate relazioni dei docenti)** e DOCUMENTO_5SEZ._ INDIRIZZO_**DA PUBBLICARE**, deve essere inviato dai Coordinatori delle Classi QUINTE in formato pdf, approvato dal Consiglio di Classe, improrogabilmente **ENTRO E NON OLTRE le ore 14.00 del giorno 14 maggio 2024** alla peo dell'Istituto con email recante oggetto CLASSE _INDIRIZZO_ DOCUMENTO 15MAGGIO2024.



LICEO STATALE "G.M. DETTORI"

CON INDIRIZZI CLASSICO, LINGUISTICO, SCIENTIFICO, SCIENTIFICO SPORTIVO E SCIENZE UMANE

La segreteria didattica provvederà a pubblicare all'Albo on line il documento approvato dal consiglio di classe, come previsto dall'O.M.55/2024, art.10, c.4.

Il documento da pubblicare, debitamente firmato e protocollato, verrà successivamente inviato dalla segreteria didattica al docente Coordinatore che provvederà alla condivisione con gli studenti tramite pubblicazione nella sezione Didattica del registro elettronico.

Si ringrazia per la collaborazione.



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Ivana Franca

firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e ss.mm. e ii